

"УТВЕРЖДЕНО"

Приказом заведующего
МАДОУ детский сад № 5

приказ от 31.08.2021года № 32

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ детский сад №5 на 2021-2023 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МАДОУ
1.2 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: <ul style="list-style-type: none">• совещаниях при заведующем;• общих собраниях трудового коллектива;• заседаниях родительских комитетов;• педагогических советов;• собраниях родителей.	Декабрь, май	Заведующий МАДОУ, Заместитель заведующего по УВР.
1.3 Приведение локальных нормативных актов МАДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По факту	Заведующий МАДОУ
2.Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ д/с №5 в целях предупреждения коррупции		

2.1.Предоставление руководителем МАДОУ в отдел организационной и кадровой работы Управления образования администрации Володарского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение года	Заведующий МАДОУ
2.2.Проведение анализа результатов рассмотрения обращений родителей (законных представителей) о фактах проявления коррупции	По факту	Заведующий МАДОУ
2.3.Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ на сайте bus.gov.ru	В течение года	Заведующий МАДОУ
2.4.Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МАДОУ детский сад №5	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.5.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий МАДОУ
2.6.Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп, муз. руководитель, инструктор по физ.воспитанию.
2.7.Изготовление и распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!».) (по вопросам противодействия коррупции).	Декабрь	Заведующий Заместитель заведующего по УВР .
2.8. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира, участие в конкурсах по антикоррупционному просвещению	Декабрь В течение года	Воспитатели групп
2.9.Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующий Заместитель

		заведующего по УВР
2.10. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.11. Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведения занятий, • расходование денежных средств; • организация питания воспитанников; • соблюдением прав всех участников образовательного процесса; • работы по обращениям родителей (законных представителей) воспитанников. 	постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР, завхоз
2.12. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Ежегодно	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
3.1. Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Юристы управления образованием, Заведующий МАДОУ
3.2. Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	Заместитель заведующего по УВР
4. Взаимодействие МАДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Заведующий МАДОУ Заместитель заведующего по УВР
4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг.	Постоянно	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников	октябрь- апрель	Заместитель

МАДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ детский сад №5		заведующего по УВР
4.4. Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заместитель заведующего по УВР
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ № 273 ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции и др.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, коллектив
4.6. Обеспечение доступа информации о телефонах «Доверия», Интернет-сайтах и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий МАДОУ, педагогический коллектив Заместитель заведующего по УВР
4.7. Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий МАДОУ, педагогический коллектив
4.8. Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МАДОУ
4.9. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующий МАДОУ- Заместитель заведующего по УВР